

ОТЧЕТ

о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетного учреждения Омской области «Исторический архив Омской области» на 2021 – 2023 годы  
за 1 квартал 2021 года

Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг)

**Раздел 1. Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий**

1. Наименование государственной услуги:

| Наименование государственной услуги   | Код государственной услуги / уникальный номер реестровой записи | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги   |
|---|---|---|
| 1<br>Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий | 2<br>910112.P.58.0.05750001000                                  | 3<br>Приказ Министерства культуры Омской области от 05.06.2019 № 72 «Об утверждении перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области» |

2. Категория потребителей государственной услуги:

| Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц) | Основа предоставления (бесплатная, частично платная) |
|--|--|
| 1<br>Физические лица, юридические лица                             | 2<br>Бесплатная                                      |











## 1. Наименование государственной работы:

| Наименование государственной работы                                       | Код                       |   | Реквизиты  |
|---|---------------------------|---|--|
|   | 1                         | 2 |  |
| Обеспечение доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам | 910112.Р.58.1.05600001000 |   | Приказ Министерства культуры Омской области от 05.06.2019 № 72 «Об утверждении перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области» |
|   |                           | 3 |  |

## 2. Категория потребителей государственной услуги (работы): в интересах общества.

## 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) государственной работы.

## 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы.

| Содержание государственной работы | Условия (формы) оказания государственной работы |              |          |              |          | Показатели, характеризующие качество государственной работы |          |              |          |              |   |                   |                                       |                      |                    |  |  |  |  |    |
|-----------------------------------|---|--------------|----------|--------------|----------|---|----------|--------------|----------|--------------|---|-------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------|--|--|--|--|----|
|                                   | 1   | 2            | 3        | 4            | 5        | 6   | 7        | 8            | 9        | 10           | 11  | 12                | 13                                    |                      | 14                 | 15   | 16   | 17   | 18   | 19 |
| Наименование                      | Значение  | Наименование | Значение | Наименование | Значение | Наименование  | Значение | Наименование | Значение | Наименование | Значение  | Единица измерения | Значение                              |                      | Процент выполнения | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) | Причины невыполнения установленных показателей в государственном задании | Источник информации о фактическом значении показателя      |    |
|                                   |   |              |          |              |          |   |          |              |          |              |   |                   | установлено в государственном задании | фактически выполнены |                    |  |  |  |  |    |
|                                   |   |              |          |              |          |   |          |              |          |              |   |                   |                                       |                      |                    |  |  |  |  |    |
| 1                                 | 2   | 3            | 4        | 5            | 6        | 7   | 8        | 9            | 10       | 11           | 12  | 13                | 14                                    | 15                   | 16                 | 17   | 18   | 19   |  |    |
| X                                 | X   | X            | X        | X            | X        | X   | X        | X            | X        |              | Динамика роста посещений интернет-сайта по сравнению с предыдущим годом | Процент           | 0,0                                   | 18,8                 | -                  | 15   | 3,8  |  | Статистика посещений сайта, отчет отдела за предыдущий год |    |



## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) государственной работы.

| Содержание государственной работы | Условия (формы) оказания государственной работы |                                       | Показатели, характеризующие объем государственной работы |                   |                      |   |                    |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
|-----------------------------------|---|---------------------------------------|--|-------------------|----------------------|---|--------------------|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|
|                                   | Наименование                                    | Значение                              | Наименование   | Единица измерения | Значение             |   | Процент выполнения | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентных пунктов | Причины невыполнения установленных показателей в государственном задании | Источник информации о фактическом значении показателя |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| Наименование                      | Значение  | Установлено в государственном задании |  |                   | Фактически выполнено |   |                    |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 1                                 | X   | X                                     | 2  | X                 | 3                    | X | 4                  | X  | 5   | X  | 6   | X | 7 | X | 8 | X | 9 | X | 10 | X | 11 | X | 12 | X | 13 | X | 14 | X | 15 | X | 16 | X | 17 | X | 18 | X | 19 | X |
| X                                 | X   | X                                     | X  | X                 | X                    | X | X                  | X  | X   | X  | X   | X | X | X | X | X | X | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  | X | X  |   |

**Раздел 2. Обеспечение сохранности и учет архивных документов**

## 1. Наименование государственной работы:

| Наименование государственной работы | Код государственной работы | Реквизиты   |
|-------------------------------------|----------------------------|---|
| 1                                   | 2                          | 3   |
| государственной работы              | государственной работы     | нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной работы |













| Содержание государственной работы |                   | Условия (формы) оказания государственной работы |                      | Показатели, характеризующие объем государственной работы |   |                    |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
|-----------------------------------|-------------------|---|----------------------|--|---|--------------------|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|
|                                   |                   |   |                      | Значение   |   | Процент выполнения | Допус тимое (возможное) отклонение, процент | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) | Причины невыполнения установленных показателей в государственном задании | Источник информации о фактическом значении показателя |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| Наименование                      | Единица измерения | установлено в государственном задании           | фактически выполнено |  |   |                    |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |
| 1                                 | X                 | 2   | X                    | 3  | X | 4                  | X   | 5  | X  | 6   | X | 7 | X | 8 | X | 9 | X | 10 | X | 11 | X | 12 | X | 13 | X | 14 | X | 15 | X | 16 | X | 17 | X | 18 | X | 19 | X |

**Раздел 4. Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов**

**1. Наименование государственной работы:**

| Наименование государственной работы  | Код государственной работы | Реквизиты  |
|--|----------------------------|--|
| 1  | 2                          | 3  |
| Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов | 910112.P.58.1.05660001000  | Приказ Министерства культуры Омской области от 05.06.2019 № 72 «Об утверждении перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области» |

## 2. Категория потребителей государственной услуги (работы): в интересах общества.

## 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) государственной работы.

## 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы.

| Содержание государственной работы |                   | Условия (формы) оказания государственной работы |                      |    |    |    |    |    |    | Показатели, характеризующие качество государственной работы |         |                    |  |  |  |   |    |                                      |  |
|-----------------------------------|-------------------|---|----------------------|----|----|----|----|----|----|---|---------|--------------------|--|--|--|---|----|--------------------------------------|--|
|                                   |                   |   |                      |    |    |    |    |    |    | Значение  |         | Процент выполнения | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентов | Причины невыполнения установленных показателей в государственном задании | Источник информации о фактическом значении показателя |    |                                      |  |
| Наименование                      | Единица измерения | установлено в государственном задании           | фактически выполнено | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17  | 18      |                    |  |  |  |   | 19 |                                      |  |
| 1                                 | 2                 | 3   | 4                    | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | Доля документов, включенных в архивные описи                | Процент | 100,0              | 36,3   | 36,3   | 15   |   |    | Программный комплекс «Архивный фонд» |  |
| X                                 | X                 | X   | X                    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | Доля документов (дел), включенных в электронные описи       | Процент | 62,0               | 60,3   | 97,2   | 15   |   |    | Программный комплекс «Архивный фонд» |  |







## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) государственной работы.

| Содержание государственной работы | Условия (формы) оказания государственной работы | Показатели, характеризующие объем государственной работы |                         |                    |  |   |  |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------|---|--|-------------------------|--------------------|--|---|--|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                                   |   | Значение   |                         | Процент выполнения | Допус тимое (возможное) отклонение, процентпунктов | Отклонен ие, превыша ющее допустим ое (возможн ое) значение, процентпунктов | Причины невыполнения установленных показателей в государственном задании | Источник информации о фактическо м значении показателя |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Наименование                      | Единица измерения                               | установле но в государственном задании                   | фактиче ские выполне но |                    |  |   |  |  | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |    |
| 1                                 | 2   | 3  | 4                       | 5                  | 6  | 7   | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| X                                 | X   | X  | X                       | X                  | X  | X   | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |

**Раздел 6. Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов**

## 1. Наименование государственной работы:

| Наименование государственной работы  | Код государственной работы | Реквизиты  |
|--|----------------------------|--|
| 1  | 2                          | 3  |
| Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов | 910112.Р.58.1.05640001000  | Приказ Министерства культуры Омской области от 05.06.2019 № 72 «Об утверждении перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области» |
| государственной работы   | государственной работы     | нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной работы  |

2. Категория потребителей государственной услуги (работы): в интересах общества.

## 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) государственной работы.

## 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы.

| Содержание государственной работы |          | Условия (формы) оказания государственной работы |          |              |          |              |          |              |          | Показатели, характеризующие качество государственной работы |                   |                                       |                      |                    |  |   |  |  |  |
|-----------------------------------|----------|---|----------|--------------|----------|--------------|----------|--------------|----------|---|-------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------|--|---|--|--|--|
|                                   |          |   |          |              |          |              |          |              |          | Наименование  |                   | Единица измерения                     |                      | Значение           |  | Процент выполнения  |  | Допус тимое (возмо жное) откло нение, проце нтов |  |
| 1                                 | 2        | 3   | 4        | 5            | 6        | 7            | 8        | 9            | 10       | 11  | 12                | 13                                    | 14                   | 15                 | 16   | 17  | 18   | 19   |  |
| Наименование                      | Значение | Наименование                                    | Значение | Наименование | Значение | Наименование | Значение | Наименование | Значение | Наименование  | Единица измерения | Значение                              |                      | Процент выполнения | Допустимое (возможное) отклонение, процентов | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентных пунктов | Причины невыполнения установленных показателей в государственном задании | 19   |  |
|                                   |          |   |          |              |          |              |          |              |          |   |                   | установлено в государственном задании | фактически выполнено |                    |  |   |  |  |  |
| Х                                 | Х        | Х   | Х        | Х            | Х        | Х            | Х        | Х            | Х        | Доля реализованных проектов от запланированного количества  | Процент           | 100,0                                 | 41,2                 | 41,2               | 15   |   |  | Отчет учреждения                                 |  |
|                                   |          |   |          |              |          |              |          |              |          | Доля посетителей, удовлетворенных качеством мероприятия     | Процент           | 95,0                                  | 100,0                | 105,3              | 15   |   |  | Отчет учреждения                                 |  |





**Пояснительная записка**

К отчету бюджетного учреждения Омской области «Исторический архив Омской области»  
о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Отчетный период – 1 квартал 2021 года

Показатели, характеризующие качество и объем государственных услуг и государственных работ, поставленные в государственном задании Министерством культуры Омской области перед бюджетным учреждением Омской области «Исторический архив Омской области» выполнены на 57,8%.

**Часть 1. Оказание государственных услуг**

**1. Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационные письма, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий**

| Показатели   | Всего | Из них       |                    |
|--|-------|--------------|--------------------|
|  |       | тематических | социально-правовых |
| Количество исполненных запросов, единица   | 7219  | 606*         | 6613**             |
| количество запросов, исполненных в нормативные сроки в отчетном периоде, единица | 7219  | 606*         | 6613**             |
| общее количество поступивших запросов в отчетном периоде, единица                | 7552  | 675          | 6877               |

\* Исполнено в том числе 51 запрос, поступившие в декабре 2020 года.

\*\* Исполнено в том числе 837 запросов, поступивших в декабре 2020 года.

| Наименование показателя   | Расчетные данные за отчетный период  | Значение |
|---|--|----------|
| Доля запросов, исполненных в нормативные сроки, от общего количества поступивших запросов процентов | количество запросов, исполненных в нормативные сроки в отчетном периоде  | 7219     |
|   | общее количество поступивших запросов в отчетном периоде   | 7552     |
|   | $Zн / Zп \times 100$ , где<br>$Zн$ – количество запросов, исполненных в нормативные сроки в отчетном периоде;<br>$Zп$ – общее количество поступивших запросов в отчетном периоде<br>Расчет показателя: $(7219 / 7552) \times 100 \% = 95,6 \%$ |          |

**2. Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива.**

| Показатели                      | Количество посещений читального зала, единица | всего |
|---------------------------------|---|-------|
| Читальные залы № 1, № 2, № 3    | 760   | 847   |
| Читальный зал филиала в г. Таре | 87  |       |

| Наименование показателя   | Расчетные данные за отчетный период  | Значение |
|---|--|----------|
| Доля числа пользователей читального зала, удовлетворенных качеством государственной услуги, процентов | количество неудовлетворенных пользователей, человек  | 0        |
|   | количество удовлетворенных пользователей читального зала в отчетном периоде, человек   | 170      |
|   | общее количество пользователей читального зала в отчетном периоде, человек   | 170      |
|   | $Пуд / П \times 100$ , где<br>$Пуд$ – количество удовлетворенных пользователей читального зала в отчетном периоде;<br>$П$ – общее количество пользователей читального зала в отчетном периоде<br>Расчет показателя: $(170 / 170) \times 100 \% = 100,0 \%$ |          |



**Часть 2. Оказание государственных работ  
Объем выполнения государственных работ**

| № п/п | Государственная работа   | Наименование показателя  | Единица измерения        | 2021    |                      | Выполнение годового плана, % |
|-------|--|--|--------------------------|---------|----------------------|------------------------------|
|       |  |  |                          | план    | факт                 |                              |
| 1     | Обеспечение доступа к справочно-поисковым средствам, к архивным документам | Количество посетителей сайта в отчетном периоде  | посещение                | 369250  | 121028               | 32,8                         |
| 2     | Обеспечение сохранности и учет архивных документов                         | Количество принятых дел (документов) постоянного хранения  | единица хранения         | 15000   | 6031                 | 40,2                         |
|       |  | Объем дел, на который создан фонд пользования  | единица хранения<br>скан | 1229000 | <u>1341</u><br>67425 | 29,4                         |
|       |  | Количество единиц хранения, на которые создан страховой фонд   | единица хранения         | 0       | 0                    | 0                            |
| 3     | Комплектование архивными документами                                       | Количество архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации     | фонд                     | 9364    | 9347                 | 99,8                         |
|       |  | Количество принятых дел (документов) постоянного хранения от организаций – источников комплектования, имеющих задолженность в отчетном периоде | единица хранения         | 14397   | 3801                 | 26,4                         |

|   |   |  |                  |       |         |      |  |
|---|---|--|------------------|-------|---------|------|--|
|   |   | Количество организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по описанию дел постоянного хранения в отчетном периоде | единица          | 130   |         |      |  |
|   |   | Количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб                 | единица          | 156   | 75      | 48,1 |  |
| 4 | Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов                      | Количество дел (документов), включенных в архивные описи   | единица хранения | 730   | 265     | 36,3 |  |
|   |   | Количество дел (документов), включенных в электронные описи  | единица хранения | 35120 | 10603   | 30,2 |  |
|   |   | Общее количество документов (ед. хр.) постоянного хранения в отчетном периоде  | единица хранения |       | 2044429 |      |  |
| 5 | Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организации в установленном порядке их рассекречивания | Общее количество рассекреченных документов (дел) в отчетном периоде  | единица хранения | 153   | 0       | 0    |  |
|   |   | Количество документов (дел), переведенных на открытое хранение в отчетном периоде  | единица хранения | 153   | 0       | 0    |  |
| 6 | Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов  | Количество реализованных проектов  | единица          | 160   | 66      | 41,2 |  |
|   |   | Количество участников мероприятий  | человек          | 5000  | 1515    | 30,3 |  |

**Раздел 1. Обеспечение доступа к справочно-поисковым средствам, к архивным документам**

| Наименование показателя  | Расчетные данные за отчетный период  | Значение |
|--|--|----------|
| Динамика роста посещений интернет-сайта по сравнению с предыдущим годом, процентов | количество посетителей сайта в отчетный период   | 121028   |
|  | общее количество посетителей сайта за аналогичный период времени прошлого года   | 101878   |
|  | $\text{Пер} / \text{Ппг} \times 100$ , где   |          |
|  | Пер – количество посетителей сайта в отчетный период;<br>Ппг – общее количество посетителей сайта за аналогичный период времени прошлого года<br>Расчет показателя: $(121028 / 101878) \times 100\% = 118,8\%$<br>$118,8\% - 100\% = 18,8\%$ |          |

**Раздел 2. Обеспечение сохранности и учет архивных документов**

| Наименование показателя   | Расчетные данные за отчетный период  | Значение           |
|---|--|--------------------|
| Доля принятых дел, процентов  | количество дел, принятых на постоянное хранение  | 6031               |
|   | количество дел, планируемых к приему на постоянное хранение  | 15 000             |
|   | $\text{П} / \text{Ппл.} \times 100$ , где<br>П – количество дел, принятых на хранение,<br>Ппл – количество дел, планируемых к приему<br>Расчет показателя: $(6031 / 15000) \times 100\% = 40,2\%$                  |                    |
| Доля особо ценных дел, образы которых внесены в фонд пользования, процентов | Объем дел, на которые создан ФП  | 1341               |
|   | объем особо ценных дел по итогам последней паспортизации   | 31622 <sup>1</sup> |
|   | $\text{Уфп} / \text{ОЦ} \times 100$ , где<br>Уфп – объем дел, на которые создан ФП;<br>ОЦ – объем особо ценных дел по итогам последней паспортизации<br>Расчет показателя: $(31622 / 43153) \times 100\% = 73,2\%$ | 43153              |

<sup>1</sup> ФП, созданный за 2021 год и нарастающим итогом с момента создания фонда пользования.



|  |   |                    |
|--|---|--------------------|
| Доля страхового фонда, процентов   | количество ед. хр., на который создан страховой фонд  | 23418 <sup>2</sup> |
|  | общий объем ед. хр., подлежащих страховому копированию на 31 декабря отчетного года   | 15348 <sup>3</sup> |
| Доля архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов АФ РФ, процентов | СФвкл / СФп х 100, где<br>СФвкл – количество ед. хр., на который создан страховой фонд;<br>СФп – общий объем ед. хр., подлежащих страховому копированию на 31 декабря отчетного года<br>Расчет показателя: $(23418+0 / 15348) \times 100 \% = 153 \%$<br>153% - 100 % = 53% |                    |
|  | количество архивных фондов постоянного хранения, включенных в Программный комплекс «Архивный фонд»  | 9347               |
|  | общее количество архивных фондов постоянного хранения, хранящихся в Учреждении  | 9347               |
|  | Фтпк / Ф х 100, где<br>Фтпк – количество архивных фондов, включенных в Программный комплекс «Архивный фонд»;<br>Ф – общее количество архивных фондов, хранящихся в Учреждении<br>Расчет показателя: $(9347 / 9347) \times 100 \% = 100,0 \%$                                |                    |

### Раздел 3. Комплектование архивными документами

| Наименование показателя  | Расчетные данные за отчетный период   | Значение |
|--|---|----------|
| Доля принятых на постоянное хранение документов от общего объема документов, подлежащих приему в установленные сроки, процентов                              | количество принятых на хранение дел (ед. хр.) постоянного хранения от организаций – источников комплектования, имеющих задолженность в отчетном периоде   | 3801     |
|  | общее количество дел постоянного хранения, подлежащих приему в установленные сроки (в соответствии с итогами последней паспортизации)   | 14397    |
| Доля принятых на постоянное хранение дел (ед. хр.) постоянного хранения от организаций – источников комплектования, имеющих задолженность в отчетном периоде | Дп / Дз х 100, где<br>Дп – количество принятых на хранение дел (ед. хр.) постоянного хранения от организаций – источников комплектования, имеющих задолженность в отчетном периоде                        |          |
|  | Дз – общее количество дел постоянного хранения, подлежащих приему в установленные сроки (в соответствии с итогами последней паспортизации)<br>Расчет показателя: $(3801 / 14397) \times 100 \% = 26,4 \%$ |          |

<sup>2</sup> Прогнозировалось на 01.01.2021

<sup>3</sup> Прогнозировалось на 31.12.2016

|   |  |     |
|---|--|-----|
| Доля организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по описанию документов к передаче на постоянное хранение, процентов                      | количество организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по описанию дел постоянного хранения за отчетный период   | 130 |
|   | общее количество организаций-источников комплектования на 1 января отчетного периода<br>$Обд / Оп \times 100$ , где<br>Обд – количество организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по описанию дел постоянного хранения за отчетный период;<br>Оп – общее количество организаций – источников комплектования на 1 января отчетного периода<br>Расчет показателя: $(130 / 366) \times 100\% = 35,5 \%$   | 366 |
| Доля согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций-источников комплектования, процентов | количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб   | 75  |
|   | количество запланированных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб<br>$Сс / Спл \times 100$ , где<br>Сс – количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб;<br>Спл – количество запланированных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб;<br>Расчет показателя: $(75 / 156) \times 100\% = 48,1 \%$ | 156 |

**Раздел 4.** Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов

| Наименование показателя                                 | Расчетные данные за отчетный период  |          |
|---|--|----------|
| Доля документов, включенных в архивные описи, процентов | количество документов (ед. хр.), включенных в архивные описи в отчетном периоде  | 265      |
|   | общее количество документов (ед. хр.), запланированных к описанию на текущий год<br>$Доп / Д \times 100$ , где<br>Доп – количество документов (ед. хр.), включенных в архивные описи в отчетном периоде;<br>Д – общее количество документов (ед. хр.), запланированных к описанию на текущий год<br>Расчет показателя: $(265 / 730) \times 100\% = 36,3\%$ | 730      |
|   |  | Значение |



|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
| Доля документов, включенных в электронные описи, процентов   | количество документов (ед. хр.), постоянного хранения, включенных в электронные описи в отчетном периоде | 10603                           |
|  | общее количество документов (ед. хр.) постоянного хранения в отчетном периоде                            | 1232512 <sup>4</sup><br>2044429 |
| $\frac{Дз}{Др} \times 100$ , где   |  |                                 |
| Дз – количество документов (ед. хр.), постоянного хранения, включенных в электронные описи в отчетном периоде; |  |                                 |
| Др – общее количество документов (ед. хр.) постоянного хранения в отчетном периоде                             |  |                                 |
| Расчет показателя: $(1232512 / 2044429) \times 100 \% = 60,3\%$  |  |                                 |

**Раздел 5.** Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организации в установленном порядке их рассекречивания.

| Наименование показателя   | Расчетные данные за отчетный период   | Значение |
|---|---|----------|
| Доля документов, переведенных на открытое хранение от числа рассекреченных, процентов   | количество документов (дел), переведенных на открытое хранение в отчетном периоде | 0        |
|   | общее количество рассекреченных документов (дел) в отчетном периоде               | 0        |
| $\frac{До}{Др} \times 100$ , где  |   |          |
| До – количество документов (дел), переведенных на открытое хранение в отчетном периоде; |   |          |
| Др – общее количество рассекреченных документов (дел) в отчетном периоде                |   |          |
| Расчет показателя: 0  |   |          |

**Раздел 6.** Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов

<sup>4</sup> За 2021 год и нарастающим итогом с момента создания эл. описей.



| Наименование показателя   | Расчетные данные за отчетный период   | Значение |
|---|---|----------|
| Доля реализованных проектов от запланированного количества, процентов | количество реализованных проектов   | 66       |
|   | количество запланированных проектов в отчетный период   | 160      |
|   | $\frac{Пр}{Ппл} \times 100$ , где<br>Пр – количество реализованных проектов;<br>Ппл – количество запланированных проектов в отчетный период<br>Расчет показателя: $(66 / 160) \times 100\% = 41,2\%$            |          |
| Доля посетителей, удовлетворенных качеством мероприятия               | количество участников, удовлетворенных качеством мероприятия  | 1515     |
|   | количество участников мероприятий   | 1515     |
|   | $\frac{Мр}{Мпл} \times 100$ , где<br>Мр – количество участников, удовлетворенных качеством мероприятия;<br>Мпл – количество участников мероприятия<br>Расчет показателя: $(1515 / 1515) \times 100\% = 100,0\%$ |          |

Директор



Л.А. Чекалина

СОГЛАСОВАНО

Начальник архивного управления  
 Министерства культуры Омской области



Г.И. Растягаева

« 5 » апреля 2021 г.